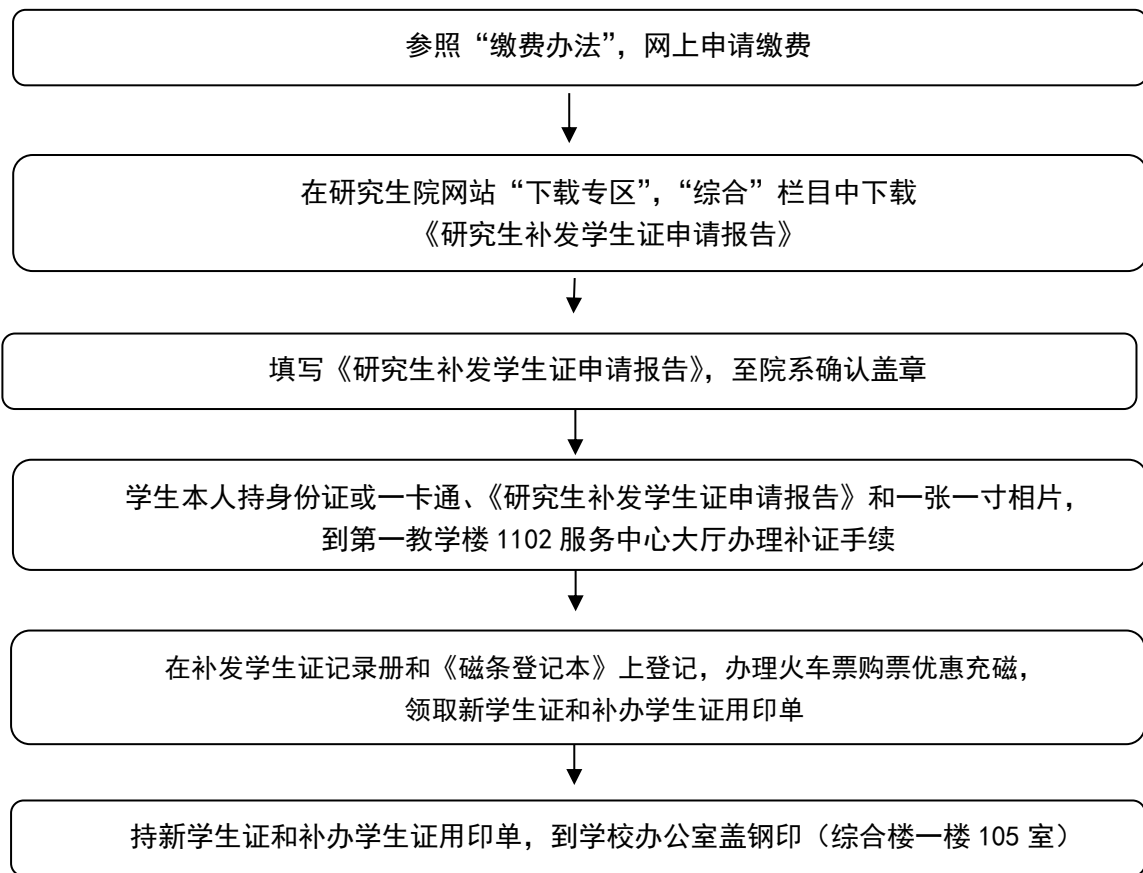

学生证相关事务

一、补办学生证

补办学生证必须本人现场办理。须提供材料包括：

1. 《研究生补发学生证申请报告》
2. 一寸证件照片一张
3. 身份证或一卡通



二、火车乘车优惠磁条写信息和资质核验

大陆全日制学历研究生（含非定向研究生和定向非在职研究生），在学制内，家庭居住地和学校不在同一城市时，可以办理学生证火车票购票优惠。

每年9月，新生入学后，由院系教务员收齐学生证后统一来研究生服务中心办理乘车优惠磁条写信息。

老生购买学生票，无需充磁，但需每学年进行一次资质核验，在一个优惠年度内，可享受四次优惠。详细信息请见当年通知或联系院系教务老师。

*医学研究生到医学研究生院办理。

三、补办学生证磁条写信息*

学生证乘车区间信息填写完整



服务中心人员粘贴磁条，写入信息并加盖乘车区间章

注：

1. 学生证上“家庭所在地”和“乘车区间”未填写不予办理。
2. *医学研究生在医学研究生院办理。

四、磁条损坏补办*

携带本人学生证到第一教学楼 1102 服务中心大厅检查磁条是否损坏



服务中心确认磁条损坏，办理新磁条

注：

1. 磁条是否损坏以服务中心充磁设备检查为准。

2. 更换磁条不得更改乘车区间。

3. 确因父母或配偶工作或居住地变更，需变更乘车区间的，需提供相关证明材料。

4. *医学研究生在医学研究生院办理。

五、优惠区间变更*

1. 变更原因

一般情况下是不允许改火车票区间的，优惠火车票主要是为了方便假期探视父母。仅以下特殊情况可予变更：

- (1) 父母户籍变化，需要提供父母户籍变化的证明；
- (2) 父母居住地变化，需要提供父母新居住地的居住证明；
- (3) 铁道部的增设火车站点或开通新线路。

2. 变更程序

(1) 请需要申请的学生在学籍系统中自行修改终点站信息，院系审核；

(2) 请申请变更的学生写申请书，内容包括学号、姓名、更改火车票终点站名称、更改原因，交由院系研究生秘书签字，加盖院系公章。

3. 到第一教学楼 1102 服务中心大厅办理

学生需提交的材料：

- (1) 学生证；
- (2) 火车票乘车区间变更申请书（院系已签字盖章）；
- (3) 户籍变更证明或居住地证明复印件。

注：*医学研究生在医学研究生院办理。