

复旦大学人类表型组研究院

[2022] 1 号

人类表型组研究院安全工作管理办法

(2022 年 7 月 6 日经院党政联席会议通过)

为健全研究院安全监管责任体系,建立安全运行长效工作机制,切实加强组织领导,把研究院各项安全管理措施落到实处。研究院本着“谁使用、谁负责,谁主管、谁负责”的原则,特制定本管理办法。

第一条,本办法的安全工作主要包括:安全检查、值班值日、实验风险评估、实验室准入、应急预案、安全培训、化学危险品的管理、特种设备的管理、病原微生物菌(毒)种的管理、消防安全管理等多方面的工作。

第二条,为加强组织领导,专门成立研究院安全工作领导小组,由研究院党委书记和执行院长担任组长,成员由各平台/课题组负责人组成。主要工作职责包括:

(一)全面贯彻落实国家、上海市以及学校实验室安全管理要求,与本单位实验室负责人签订年度《实验室安全管理责任书》。

(二)根据本单位实际情况,持续加强本单位实验室安全防护基础设施与基本能力建设,建立、健全实验室安全管理制度、技术规范与追责机制并确保有效实施。

（三）编制体现本单位学科特点的实验室安全教育资料，组织制定本单位各类人员的实验室安全教育和培训计划，并确保有效实施。

（四）根据监管部门要求，对本单位实验室所使用的管制类化学品、病原微生物、特种设备、放射源及射线装置、实验室废弃物等进行合规管理。

（五）组织开展本单位实验室安全检查，并及时落实安全隐患整改工作。

（六）制定本单位实验室安全应急预案，并定期组织安全应急演练。

（七）及时、如实上报实验室安全事故。

第三条，各实验室安全工作的责任人是平台/课题组负责人。由负责人指定 1-2 名安全员，检查和落实本实验室的安全工作。实验室负责人和安全员的主要职责包括：

（一）及时将研究院相关政策传达给平台/课题组师生，起到研究院和实验室之间沟通桥梁的作用。建立健全实验室安全管理台账。

（二）制定实验室值班、值日制度，并监督管理实施。

（三）制定实验室准入制度，并监督管理实施。

（四）主导签订《实验室安全承诺书》存档（覆盖全员，含临时工作人员、本科生）。

（五）收集安全考试合格证存档（覆盖全员，含临时工

作人员、本科生)。

(六) 主导签订生物安全《知情同意书》存档(覆盖全员, 含临时工作人员、本科生)。

(七) 制定实验室安全自查制度, 明确各实验室自查项目, 并监督管理实施。实验室自查至少每月一次, 并有书面记录。

(八) 确定实验室危险有害因素, 并制定相应的应急预案。

(九) 辐射、特种设备操作上岗证核查, 明确持证上岗。

(十) 制定实验室实验风险评估制度, 并形成书面文件。

(十一) 提醒实验室负责人定期安全培训, 整理完整记录(无频率要求, 自主计划执行)。

(十二) 针对本实验室具体工作内容, 组织相关安全培训。

(十三) 落实各类安全检查中的各项整改意见, 按时按要求提交整改结果。

(十四) 及时、如实报告安全事故。

第四条, 为确保研究院安全工作落到实处, 便于实际操作, 将安全工作纳入教职工年度考核与学生工作范畴。按照学校有关规定, 实施重大事故“一票否决”和绩效考核“负面清单”制度。对不履行安全工作职责造成安全事故或引发重大风险的, 拒绝或不配合学校与研究院安全检查、安全整改的有关教师职工和学生, 将视具体情况及危险程度, 采取不同的处分措施。

（一）处分的种类：

- 1、责令当事人及课题组负责人写出书面检查；
- 2、全院通报并上报学校有关部门；
- 3、取消当事人及课题组的年度评优评奖资格；
- 4、按学校规定扣发当事人及课题组的年终绩效津贴；
- 5、责令经济赔偿（根据事故造成损失程度罚款3000-30000元）；
- 6、关闭实验室进行整改；
- 7、解聘或学校规定的其他党纪与行政处分。

（对于学生的处分按照学校有关本科生与研究生管理规定执行）

（二）处分的具体情况：

- 1、不遵守学校、研究院制定的各项实验室安全规章制度；
- 2、不服从、不配合学校、研究院开展各类安全检查工作；
- 3、接到口头或书面整改通知后，拒不整改或不认真整改；
- 4、不认真接受学校、研究院组织的实验室安全教育培训；
- 5、未经审批程序，私自购买和使用剧毒、易燃、易爆等化学品；
- 6、未经研究院批准，私自改变实验室室内格局，改变实验室功能或对安全设施、设备进行拆改等从而造成安全隐患；

7、发生火警等安全事故。

（三）处分的程序：

出现上述违规行为后,立即上报研究院安全工作检查小组,根据实际情况决定采取何种惩罚措施。

1、需要书面检查、通报批评的,由安全工作检查小组决定后,直接操作进行;

2、需要取消评优评奖资格、减少年终绩效津贴、责令经济赔偿和关闭实验室的,由安全工作检查小组提出建议后报院党政联系会议审议决定后进行;

3、处分决定作出后应当以书面形式将处分决定告知被处分人。

第五条,本办法自公布之日起生效,已生效的研究院条例、规定和办法与本办法的内容、精神不一致的,以本办法为准。

复旦大学人类表型组研究院

2022 年 7 月 6 日